

Temeljem članka 42. Statuta Hrvatskog Društva filmskih djelatnika, donesenog 2. prosinca 2024. godine, Upravni odbor Društva je na sjednici održanoj 7. ožujka 2025. donio:

POSLOVNIK O RADU SUDA ČASTI

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Suda časti (dalje u tekstu: Poslovník) uređuju se pitanja vezana uz rad Suda časti koja nisu uređena Statutom Društva.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovníku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Sud časti je tijelo Društva koje odlučuje u postupcima pokrenutim zbog povreda statutarnih, profesionalnih i moralnih normi, sukoba interesa te povrede materijalnih prava.

Sud časti sastoji se od osam predstavnika Ogranaka. Zamjenici predstavnika ogranaka zamjenjuju predstavnike u slučaju njihove spriječenosti.

Odredbe ovog Poslovníka koje se odnose na predstavnike Ogranaka u Sudu časti, odnose se jednako i na njihove zamjenike.

U obavljanju svoje funkcije članovi Suda časti postupaju nepristrano i ne zastupaju interese ogranka ili članova ogranka iz kojeg dolaze.

Informacije koje članovi Suda časti saznaju obnašajući svoju funkciju, a koje se tiču osobnih podataka i/ili osobnih okolnosti pojedinaca, tretiraju se kao tajna i ne smiju se prenositi trećim osobama niti koristiti u bilo koje svrhe izvan konkretnog postupka.

Članak 4.

U roku od 30 dana od verifikacije Suda časti na Skupštini Društva, stručna služba Društva saziva prvu, konstituirajuću sjednicu.

Na konstituirajućoj sjednici članovi Suda časti između sebe biraju predsjedavajućeg i njegova zamjenika.

Članak 5.

Predsjedavajući saziva sjednice Suda časti, vodi sjednice i sastavlja zapisnik sjednice.

Predsjedavajući sastavlja izvješće o radu Suda časti koje se daje na usvajanje na redovnoj godišnjoj Skupštini.

Predsjedavajući sastavlja tekst odluka, zaključaka i obavijesti koji se donose u postupcima pred Sudom časti.

U slučaju spriječenosti predsjedavajućeg, sve njegove poslove određene ovim Poslovníkom obavlja njegov zamjenik.

Članak 6.

Poziv na sjednicu dostavlja se članovima Suda časti najkasnije 7 dana prije održavanja sjednice.

Sud časti može donositi odluke ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova, a odluke se donose javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom svih članova Suda časti.

Sjednice Suda časti održavaju se u sjedištu Društva, a u izvanrednim okolnostima, sjednice se mogu održati i elektroničkim putem (videokonferencije).

Sud časti o pitanjima iz svoje nadležnosti može komunicirati i putem elektroničke pošte pri čemu se sva službena prepiska mora dati na znanje stručnoj službi Društva.

Sva korespondencija između Suda časti i stranaka u postupku obavlja se putem stručne službe Društva.

Članak 7.

Predsjedavajući je dužan dostaviti pisani zapisnik sjednice članovima Suda časti i stručnoj službi najkasnije 7 dana od dana održavanja sjednice.

Zapisnik sjednice Suda časti smatra se usvojenim istekom sedmog dana od njegove dostave članovima Suda časti ako nije bilo primjedbi. U slučaju primjedbi na zapisnik, isti se usvaja nakon što se raspravi o pristiglim primjedbama.

Sud časti vodi i zvučni zapis svojih sjednica, a predsjedavajući o tome obavještava sve prisutne prije početka sjednice. Zvučni zapis pohranjuje se u stručnoj službi Društva.

TIJEK POSTUPKA PRED SUDOM ČASTI

Članak 8.

Pokretanje postupka pred Sudom časti može pisanom prijavom zatražiti svaki član Društva i svako tijelo Društva.

Prijava se stručnoj službi Društva može dostaviti fizički, poštom ili elektroničkim putem.

Prijave moraju biti obrazložene sa svim potrebnim podacima i dokazima, a Sud časti može od prijavitelja zatražiti i dopunu dokumentacije.

Članak 9.

Prijava se podnosi u roku od najviše tri mjeseca od dana saznanja prijavitelja za učinjenu povredu. Postupak se ne može pokrenuti ako je prošlo više od godinu dana od dana kad je povreda počinjena.

Članak 10.

Nakon primitka uredne prijave, predsjedavajući u roku od 10 dana saziva sjednicu Suda časti.

Sud časti prvo utvrđuje jesu li ispunjene pretpostavke za postupanje po prijavi.

Sud časti odbacit će prijavu:

- ako je prijava anonimna, krivotvorena ili podnesena od neovlaštene osobe ili tijela,
- ako je prijava podnesena po proteku roka za podnošenje prijave,
- ako je prijava podnesena radi povrede o kojoj je Sud časti već raspravljao i odlučio,
- ako je iz prijave razvidno da podnositelj prijave zloupotrebljava svoje pravo na prijavu,
- ako Sud časti nije nadležan za odlučivanje po predmetnoj prijavi.

O odbacivanju prijave zbog razloga iz stavka 3. ovog članka Sud časti može odlučiti elektronskim putem bez sazivanja sjednice ili naknadno na sjednici.

U slučaju odbacivanja prijave, podnositelja prijave obavijestit će se o razlozima odbacivanja prijave.

Članak 11.

Predsjedavajući poziva prijavitelja i prijavljenog na sjednicu Suda časti najkasnije 7 dana prije održavanja sjednice pri čemu ih se poziva da potvrde svoj dolazak na sjednicu najkasnije 2 dana prije početka sjednice.

Prijavljenom se dostavlja prijava i uputa da odgovor na prijavu može dostaviti pisanim putem najkasnije 2 dana prije početka sjednice, ako nije u mogućnosti biti nazočan na sjednici, ili da se o prijavi može očitovati na sjednici.

Radi razjašnjenja pojedinih pitanja, Sud časti može pozvati svjedoke na davanje iskaza.

Ako postoji objektivna zapreka dolaska na sjednicu, strankama i svjedocima u postupku može se iznimno dozvoliti i telefonsko uključivanje na sjednicu radi davanja iskaza.

Sud časti može donijeti odluku u nekom postupku i u slučaju da prijavljeni ne dostavi odgovor na prijavu niti se odazove pozivu na sjednicu, a svoj nedolazak nije opravdao, u kojem slučaju će se Sud časti voditi poznatim mu činjenicama i okolnostima.

Osim u slučaju više sile, teže bolesti i sl., kada ni pisani odgovor na prijavu niti telefonsko davanje iskaza nije moguće, Sud časti će opravdani nedolazak na sjednicu priznati samo jednom tijekom postupka. Nedolazak na sjednicu može se opravdati u roku od 3 dana od održane sjednice.

Članak 12.

Na raspravi predsjedavajući Suda časti usmeno izlaže predmet postupka i potom, zajedno s ostalim članovima Suda časti, prema potrebi, obavlja uvid u dokumentaciju, razmatra dokaze, ispituje stranke i svjedoke.

Ako je u odnosu na prirodu spora moguće pristupiti postupku mirenja, predsjedavajući će stranke upozoriti na mogućnost rješenja spora mirenjem. U slučaju rješenja spora mirenjem, stranke sklapaju nagodbu. Ako u postupku mirenja nije postignuta nagodba, Sud časti nastaviti će proceduru i donijeti odluku.

Članak 13.

Ako prijavitelj prijave odustane od prijave u bilo kojoj fazi postupka, postupak će se obustaviti.

Članak 14.

Ako postoji dva ili više prijavitelja i/ili dva ili više prijavljenih u istoj predmetnoj stvari, Sud časti može više postupaka spojiti u jedan zajednički postupak.

Ako postoji jedna prijava s više prijavitelja i/ili više prijavljenih, Sud časti može podijeliti prijavu na više postupaka ako procjeni da se, u odnosu na stranke u postupku, ne radi o istoj predmetnoj stvari.

Članak 15.

Sud časti donosi odluku kada ocijeni da je o predmetu dovoljno raspravljeno. U svrhu provođenja postupka, Sud časti po potrebi može održati više sjednica.

Ako Sud časti utvrdi da prijava nije osnovana, odlukom će odbiti prijavu.

Ako Sud časti utvrdi da je prijava osnovana, donijet će odluku kojom utvrđuje povredu statutarnih, profesionalnih ili moralnih normi te materijalnih prava ili sukoba interesa, u kojem slučaju može izreći mjeru:

- 1.) Opomene ili
- 2.) Suspenzije članstva na određeno vrijeme.

Sud časti može predložiti Upravnom odboru izricanje mjere isključenja iz Društva.

Članak 16.

Opomena, suspenzija te prijedlog za izricanje mjere isključenja evidentiraju se u osobni dosje člana Društva.

Ako za vrijeme suspenzije suspendirani član krši Statut, narušava ugled Društva ili ne poštuje izrečenu mjeru Suda časti, Sud časti može predložiti Upravnom odboru izricanje mjere isključenja takvog člana iz Društva.

Ako se naknadno pojave posebno opravdani razlozi zbog kojih Sud časti smatra da se razdoblje izrečene suspenzije nekog člana može skratiti, može prijedlog za skraćanjem suspenzije uputiti Upravnom odboru.

Članak 17.

U slučaju da prijavljeni prestane biti član Društva tijekom trajanja postupka koji se protiv njega vodio, Sud časti donijet će odluku o obustavi postupka sa zabilješkom svega što je u postupku utvrđeno do trenutka obustave.

Osoba koja je samostalno istupila iz Društva za vrijeme trajanja postupka koji se protiv nje vodio pred Sudom časti ili su od strane ovlaštenih predlagača poduzete radnje sa svrhom pokretanja postupka protiv te osobe, ne može ponovo zatražiti prijam u Društvo.

Članak 18.

Sud časti odlučuje javnim glasovanjem, a tekst odluke koji mora biti sastavljen u skladu sa zaključcima Suda časti sastavlja predsjedavajući. Prije slanja strankama, tekst odluke daje se na znanje članovima Suda časti. Ako neki član Suda časti smatra da tekst Odluke nije u skladu sa zaključcima Suda časti, može u roku od 3 dana istaknuti primjedbe na tekst odluke.

Članak 19.

O svim postupcima koji se vode pred Sudom časti vodi se evidencija u stručnoj službi Društva. Stručna služba pohranjuje pristigle prijave, popratnu dokumentaciju, odluke i zapisnike sjednica.

SUKOB INTERESA

Članak 20.

Kada u postupku koji se vodi pred Sudom časti postoji sukob interesa bilo kojeg člana Suda časti, taj član se mora izuzeti od sudjelovanja u postupanju i donošenju odluke u predmetnom postupku.

Članak 21.

Sukobom interesa smatrat će se:

- rodbinske i bračne veze,
- poslovni odnos u predmetnom slučaju,
- poslovni odnos s nekom od strana u postupku koji nije u vezi s predmetnim slučajem, za vrijeme trajanja postupka.

Sud časti može pristupiti glasovanju o tome treba li se neki član Suda časti izuzeti iz glasovanja zbog sukoba interesa i kad ne postoje razlozi iz stavka 1. ovog članka, ali postoje druge okolnosti zbog kojih postoji opravdana sumnja u nepristranost u postupanju.

Ako se u postupcima pred drugim tijelima javi pitanje potencijalnog sukoba interesa koje nije uspješno riješeno unutar tijela koje vodi postupak, Sud časti će dati konačan pravorijek o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

O primjeni ovog Poslovnika brinu se članovi Suda časti, a u slučaju dvojbe u tumačenju pojedinih odredbi, tumačenje Poslovnika daje Upravni odbor.

Članak 23.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na internetskoj stranici Društva.

U Zagrebu, 7. ožujka 2025.

Upravni odbor HDFD